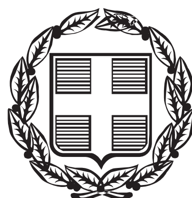


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 3254

4 Δεκεμβρίου 2014

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. (οικ.)133799/3850

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής σε Προϊσταμένους υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 114, 160, 186, και 282 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν μεταγενέστερα και ισχύουν

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 11 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/τ.Α΄).

3. Τις διατάξεις του Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ» (ΦΕΚ 26/τ.Α΄).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/τ.Α΄), όπως τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα και ισχύει.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/τ.Α΄) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α΄) - «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.

7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 241/τ.Α΄) όπως ισχύει.

8. Την αριθμ. 22/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λαμίας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, για την περίοδο 2014-2019.

9. Την με αριθμ. πρωτ. (οικ.) 100229/2885/9-9-2014 (ΦΕΚ 2542/τ.Β΄/2014) απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, περί ανάθεσης άσκησης τομέων αρμοδιοτήτων στους άμεσα εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες Στερεάς Ελλάδας.

10. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στον τόπο κατοικίας τους.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του κράτους ή της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε εξουσιοδότηση στους Προϊσταμένους των παρακάτω Οργανικών Μονάδων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας να υπογράφουν για την Οργανική τους Μονάδα, με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Φθιώτιδας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, τα ακόλουθα:

α) Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης:

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 9 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.Δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α΄), και ιδίως:

1. Αίτηση μετεγκατάστασης φορέα ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
2. Αίτηση αποσύνδεσης φορέα ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
3. Αίτηση αναβάθμισης φορέα ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
4. Αίτηση ενεργοποίησης off-net τηλεφωνίας ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
5. Αιτήσεις προς τηλεπικοινωνιακούς παρόχους για νέες τηλεφωνικές συνδέσεις ή κατάργησης υφισταμένων.
6. Διαχείριση, διάθεση και αξιοποίηση Μηχανογραφικού εξοπλισμού.
7. Διαχείριση, διάθεση και αξιοποίηση Τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού.
8. Διαχείριση Προφίλ ελέγχου Περιεχομένου περιήγησης στο διαδίκτυο.

β) Δνση Διοίκησης

Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης Π.Σ.Ε.:

1. Τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των

αρμοδιοτήτων του Τμήματος Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοίκησης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 11 παρ. 2α του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.Δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α΄), εκτός των αναλυτικά απαριθμούμενων στην παρ. 6 περ. δ, ε, ζ, η, θ, της με αριθμ. πρωτ. οικ. 100229/2885/09-09-2014 (ΦΕΚ 2542 Β΄/2014) απόφασης του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, που αφορούν την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας και εκτός των αποφάσεων διορισμού, μετατάξεων, αποσπάσεων χωρικής μας αρμοδιότητας.

2. Βεβαίωση παροχής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων Τμημάτων και λοιπών υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

3. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων Τμημάτων και λοιπών υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

4. Κατάρτιση πράξεων ανάθεσης καθηκόντων στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης.

5. Οποιαδήποτε απόφαση ή πράξη απορρέει από τις διατάξεις του άρθρου 42 του Π.Δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 241/τ.Α΄) για υπαλλήλους Διευθύνσεων της Π.Ε. Φθιώτιδας ή Διευθύνσεων της Π.Σ.Ε. με έδρα τη Λαμία.

γ) Δνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Φθιώτιδας

γ1. Στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των ακολούθων αρμοδιοτήτων, που αφορούν αποκλειστικά την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας:

(Γενικές αρμοδιότητες)

1. Εγκύκλιες διαταγές για την εκτέλεση των Νόμων ή αποφάσεων των Υπουργών.

2. Έγγραφα τα οποία αφορούν στην υποβολή ερωτημάτων ως προς στην ερμηνεία των κείμενων διατάξεων, ή προτάσεων καθώς και κάθε έγγραφο, επιστολή, υπόμνημα ιδιάζουσας σημασίας προς Υπουργεία, Περιφέρεια, ΝΠΔΔ, Ανεξάρτητες Αρχές, Οργανισμούς, Δικαστήρια και το Νομικό Σύμβουλο της Περιφέρειας ως και τα απαντητικά έγγραφα στις ανωτέρω Υπηρεσίες.

3. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών επί σοβαρών περιπτώσεων ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Γενικής Διεύθυνσης.

4. Έγκριση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Φθιώτιδας, σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες.

5. Εισηγήσεις για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης στην Οικονομική ή άλλες Επιτροπές της Περιφέρειας.

6. Ερωτήματα για γνωμοδότηση από την Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας.

7. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας του προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

8. Βεβαίωση παροχής υπερωριακής εργασίας του προϊσταμένου της Δνσης.

(Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π. Ε. Φθιώτιδας, κατά τμήμα)

Τμήμα Φυτικής - Ζωικής Παραγωγής

9. Απόφαση σχετική με το πρόγραμμα πρόωρης συνταξιοδότησης αγροτών.

10. Απόφαση εκμίσθωσης χερσαίας έκτασης για εγκατάσταση φυλακίου, αποθηκευτικών χώρων κ.λπ. για υποστήριξη καλλιεργειών.

11. Απόφαση χορήγησης άδειας ανασύστασης αμπελοφυτείας (εκρίζωση και αναφύτευση).

12. Βεβαίωση για την πραγματοποίηση όλων των ελέγχων που προβλέπονται από την νομοθεσία για την πληρωμή των αγροτοπεριβαλλοντικών προγραμμάτων, μακροχρόνιας παύσης, βιολογικής καλλιέργειας, εκτατικοποίηση της κτηνοτροφίας και των προγραμμάτων αναδιάρθρωσης, μετατροπής και οριστικής εγκατάλειψης αμπελώνων.

13. Απόφαση χορήγησης άδειας εγκατάστασης κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων όλων των κατηγοριών του Ν. 4056/2012.

Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου

14. Απόφαση χορήγησης άδειας παραγωγής ανακαθαρισμένου συμπυκνωμένου (διορθωμένου) γλεύκους σταφύλης.

15. Απόφαση ορισμού Διευθυντή εργασιών δακοκτονίας, εποπτών κλπ.

Τμήμα Τοπογραφίας, Εποικισμού και Αναδασμού

16. Χορήγηση και ακύρωση ή διόρθωση τίτλων κυριότητας.

17. Απόφαση αντικατάστασης κληροτεμαχίων.

18. Απόφαση ανταλλαγής κλήρων.

γ2. Στον Προϊστάμενο της Δνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας:

(Γενικές αρμοδιότητες)

1. Υπογραφή της τρέχουσας αλληλογραφίας.

2. Τοποθέτηση υπαλλήλων στα Τμήματα της Διεύθυνσης.

3. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας Προϊσταμένων Τμημάτων και υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

4. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης

5. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

6. Έγγραφα για την ενημέρωση των αγροτών και των Δήμων για θέματα σχετικά με την Διεύθυνση.

7. Έγγραφα σχετικά με την παροχή στοιχείων και πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

8. Απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές πολιτών για θέματα της Διεύθυνσης

9. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών για τη συγκρότηση Επιτροπών.

10. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

11. Έγγραφα, οδηγίες, αποφάσεις που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης

12. Απαντήσεις σε ερωτήματα υπηρεσιών ή Νομικών Προσώπων που αφορούν τη Διεύθυνση, εφόσον έχουν λυθεί νομολογιακά ή έχει πάρει θέση η Διεύθυνση

13. Συγκρότηση ευκαιριακών επιτροπών στις οποίες συμμετέχουν μόνο υπάλληλοι της Διεύθυνσης.

14. Αλληλογραφία σχετική με την πρακτική άσκηση φοιτητών - σπουδαστών στη Διεύθυνση.

15. Εισηγητικές εκθέσεις για επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

(Αρμοδιότητες Δ/νσεων Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π. Ε.Φθιώτιδας, κατά τμήμα)

Τμήμα Φυτικής - Ζωικής Παραγωγής

16. Έγγραφα σχετικά με την υλοποίηση των κανονιστικών διατάξεων και λεπτομερειών εφαρμογής για τη χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων στα επιμέρους καθεστώτα σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που κατά περίπτωση προβλέπονται από τις οικείες αποφάσεις και εγκυκλίους του Ο. Π. Ε. Κ. Ε. Π. Ε. και του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

17. Έγγραφα σχετικά με την εποπτεία, τον συντονισμό και την εφαρμογή διαρθρωτικών θεσμικών και γεωργοοικονομικών προγραμμάτων (επενδύσεις στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις, εγκατάσταση Νέων Γεωργών κ. λ. π.) όπως ισχύουν εκάστοτε σύμφωνα με τους κανονισμούς της Ε. Ε., όπως ισχύουν κάθε φορά.

18. Έγγραφα σχετικά με τον έλεγχο και παρακολούθηση υλοποίησης επενδύσεων μεταποιητικών βιομηχανικών προϊόντων πρωτογενούς παραγωγής, στα πλαίσια των κανονισμών της Ε. Ε., όπως ισχύουν κάθε φορά.

19. Έγγραφα σχετικά με τον έλεγχο λειτουργικότητας και αναγκαιότητας κτηνοτροφικών κτισμάτων.

20. Έγγραφα σχετικά με τον έλεγχο των βιολογικών καλλιεργειών και της βιολογικής κτηνοτροφίας στα πλαίσια των ισχυόντων εκάστοτε κανονισμών της Ε. Ε.

21. Έγγραφα σχετικά με την διενέργεια των πάσης φύσεως ελέγχων των στοιχείων σύμφωνα με τα οποία τεκμηριώνονται οι όροι και οι προϋποθέσεις καταβολής οικονομικών ενισχύσεων στους δικαιούχους, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις της κείμενης εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και τις σχετικές αποφάσεις και εγκυκλίους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Ο. Π. Ε. Κ. Ε. Π. Ε.

22. Απόφαση καθορισμού των απαγορευμένων ζωνών για την επέκταση δενδρωδών τινών καλλιεργειών.

23. Απόφαση προσωρινής Άδειας εγκατάστασης κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων όλων των κατηγοριών του Ν 4056/2012.

24. Βεβαίωση χαρακτηρισμού γης ως προς την παραγωγικότητα της.

25. Χορήγηση κωδικού εγγραφής και έγκρισης επιχειρήσεων πώλησης ζωοτροφών.

26. Απόφαση ορισμού εποπτών ελέγχου ζωοτροφών.

27. Πρόσκληση επιτροπών για προϊόντα Π. Ο. Π και Π. Γ. Ε.

28. Χαρακτηρισμός ιδιότητας αγρότη με βάση το Ν. 2520/1997

29. Τοποθέτηση αξιολογητών και ελεγκτών αιτήσεων υποψηφίων παραγωγών για ένταξη στα αγροπεριβαλλοντικά προγράμματα.

30. Χορήγηση άδειας χρήσης μη βιολογικού πολλαπλασιαστικού υλικού.

31. Μείωση κόστους αμοιβής μηχανικών.

32. Επιδότηση επιτοκίου για αγορά γης.

33. Γνωμοδότηση για έγκριση διάθεσης λυμάτων των εγκαταστάσεων.

34. Γνωμοδότηση για έγκριση περιβαλλοντικών μελετών των εγκαταστάσεων.

35. Χορήγηση δικαιώματος φύτευσης αμπελώνων από το Εθνικό αποθεματικό.

36. Χορήγηση άδειας φύτευσης - εγκατάστασης αμπελώνα.

37. Χορήγηση δικαιώματος αναφύτευσης αμπελώνα.

38. Εκθέσεις ελέγχου, καταστάσεις πληρωμών για την πληρωμή ή την αποδέσμευση εγγυητικών επιστολών των δικαιούχων των προγραμμάτων αναδιάρθρωσης - μετατροπής αμπελώνων και οριστικής εγκατάλειψης αμπελώνων.

39. Απόφαση ορισμού ταξινομητή βόειου κρέατος.

40. Απόφαση χορήγησης κωδικού εκκολαπτηρίου ορνίθων αναπαραγωγής.

41. Έγκριση - θεώρηση ιδιωτικών μελετών και σχετικών εγκαταστάσεων κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων.

42. Έκδοση μελισσοκομικών βιβλιαρίων.

43. Απόφαση σύγκλισης επιτροπής αγροτικού εξηλεκτρισμού.

44. Απόφαση διενέργειας εξετάσεων υποψηφίων χειριστών γεωργικών μηχανημάτων.

45. Απόφαση χορήγησης άδειας ελέγχου γεωργικών μηχανημάτων σε ιδιωτικά συνεργεία.

46. Άδεια κυκλοφορίας γεωργικών μηχανημάτων.

47. Άδειες οδήγησης και πτυχία χειριστών γεωργικών μηχανημάτων.

48. Συμβάσεις παρατηρητών υδρολογικών σταθμών.

49. Τήρηση Μητρώου εγγειοβελτιωτικών έργων.

50. Σύνταξη και επίβλεψη μελετών (σκοπιμότητας, περιβαλλοντικών, εδαφολογικών, γεωτεχνικών, γεωργοοικονομικών, βελτίωσης, παθογόνων εδαφών και αντιδιαβρωτικής προστασίας κ.λπ.)

51. Εκπόνηση και επίβλεψη μελετών περιβαλλοντολογικών επιπτώσεων που αφορούν έργα χρήσης νερού.

52. Κατάθεση εισηγήσεων και προτάσεων για τον προγραμματισμό έργων εγγείων βελτιώσεων (υδραυλικά έργα, αναδασμοί, διανομές γαιών, βελτιώσεις παθογόνων εδαφών κ.λπ.) της Π.Ε..

53. Εισήγηση για τη διάθεση πιστώσεων για την εκτέλεση έργων συντήρησης και αποκατάστασης ζημιών από πλημμύρες σε εγγειοβελτιωτικά.

54. Εισηγήσεις για την λειτουργία και αξιοποίηση εγγειοβελτιωτικών έργων και συλλογικών αρδευτικών δικτύων.

55. Εισήγηση των προϋποθέσεων και της διαδικασίας μελέτης, προγραμματισμού, κατασκευής, παραλαβής και πληρωμής των έργων αγροτικού εξηλεκτρισμού και η παρακολούθηση εφαρμογής τους, για μη συγχρηματοδοτούμενα έργα.

56. Πράξεις σχετικές με επισκοπήσεις, αυτοψίες και επιτόπιους έλεγχους αρδευτικών και κτηνοτροφικών εγκαταστάσεων, καθώς και βοηθητικών - συναφών εγκαταστάσεων που πρόκειται να ηλεκτροδοτηθούν ή απαλλαγής των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, από την ελάχιστη χρέωση (πάγιο) στην κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος.

57. Γνωμοδότηση πριν την έκδοση οποιασδήποτε άδειας χρήσεως νερού για τη διαθεσιμότητα του υδατικού πόρου.

58. Απόφαση συγκρότησης επιτροπών αξιολόγησης περιπτώσεων ανώτερης βίας -εξαιρετικών περιπτώσεων στο πλαίσιο ορισμένων δράσεων του μέτρου 2.1.4 του προγράμματος αγροτικής ανάπτυξης.

59. Απόφαση ανάκλησης κωδικού αριθμού έγγραφης στο Μητρώο επιχειρήσεων που παράγουν, διακινούν, μεταφέρουν ή εμπορεύονται ζωοτροφές.

Τμήμα Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου

60. Βεβαίωση συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας οινολογικών εργαστηρίων.

61. Απόφαση οργάνωσης δακοκτονίας.

62. Θεώρηση δηλώσεων παραγωγής οίνων και γλευκών καθώς και των αποθεμάτων οίνων και γλευκών.
63. Χορήγηση κωδικών αριθμών για οίνους με Προστατευόμενη Γεωγραφική Ένδειξη (Π.Γ.Ε).
64. Απόφαση ορισμού ποιοτικών ελεγκτών.
65. Απόφαση ορισμού δειγματοληπτών για τον επίσημο έλεγχο των υπολειμμάτων φυτοπροστατευτικών προϊόντων.
66. Απόφαση οριοθέτηση περιοχών και κατάρτιση σχεδίων δράσης για έντομα καραντίνας.
67. Απόφαση ορισμού ελεγκτών για ελέγχους στον αμπελοοινικό τομέα.
68. Έγγραφη εντολή στους εντεταλμένους υπαλλήλους για ελέγχους αρμοδιότητας του τμήματος.
69. Βεβαίωση καταλληλότητας για την αδειοδότηση εγκαταστάσεων μεταποίησης φυτικών προϊόντων.
70. Βεβαίωση έναρξης εμπορίας καταστημάτων γεωργικών φαρμάκων
71. Συγκρότηση επιτροπών ελέγχου καταστημάτων εμπορίας γεωργικών φαρμάκων.
72. Έγκριση και εγγραφή στο Μητρώο εγκεκριμένων επιχειρήσεων παραγωγής οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ και χορήγησης πιστοποιητικού οίνου.
73. Απόφαση συγκρότηση τριμελούς επιτροπής επιβολής κυρώσεων στα πλαίσια ποιοτικού ελέγχου τροφίμων φυτικής προέλευσης βάση του Ν. 4235/2014 εφόσον όλα τα μέλη προέρχονται από την Δ/νση.
74. Χορήγηση βεβαίωσης καταλληλότητας εγκαταστάσεων συσκευαστηρίου νωπών οπωροκηπευτικών για εγγραφή στο Μητρώο εμπόρων οπωροκηπευτικών.
75. Έγκριση, σύνταξη και εκτύπωση φυτοϋγειονομικού διαβατηρίου.

Τμήμα Κτηνιατρικής
76. Απόφαση λήψης μέτρων και σύστασης επιτροπής εκτίμησης της εν ζωή αξίας των ζώων.
77. Έγγραφα σχετικά με έρευνα και μελέτη κάθε θέματος που σχετίζεται με την υγιεινή κατάσταση του ζωικού κεφαλαίου, χερσαίου, υδρόβιου και αμφίβιου και την προστασία γενικά της υγείας των ζώων και αφορούν την Περιφερειακή Ενότητα
78. Έγγραφα σχετικά με την εκτέλεση προγράμματος παραγωγής ζωοτροφών και αφορούν την Περιφερειακή Ενότητα
79. Άδεια πώλησης σκύλων και γατών από καταστήματα pet shop.
80. Απόφαση χορήγησης αριθμού καταχώρισης παρακείμενου χώρου κρεοπωλείου.
81. Έγκριση οχημάτων μεταφοράς ζωικών υποπροϊόντων που δεν προορίζονται για κατανάλωση από τον άνθρωπο.
82. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων κατά της φυματίωσης, βρουκέλωσης, ενζωοτικής λεύκωσης των βοοειδών, εντός της Περιφερειακής Ενότητας.
83. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων κατά την εφαρμογή του προγράμματος ελέγχου των σαλμονέλων σε σμήνη αναπαραγωγών, ωοπαραγωγών και κρεατοπαραγωγών ορνίθων εντός της Περιφερειακής Ενότητας.
84. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων για την καταπολέμηση της ψευδοπανώλους εντός της Περιφερειακής Ενότητας.
85. Απόφαση λήψης και άρσης υγειονομικών μέτρων για την καταπολέμηση του αφθώδους πυρετού των δίχηλων, του καταρροϊκού πυρετού των προβάτων, της κλασικής πανώλης των χοίρων και κάθε άλλου λοιμώδους νοσήματος υποχρεωτικής δήλωσης.
86. Απόφαση για ορισμό υπευθύνου προγραμμάτων.
87. Απόφαση συγκρότησης τριμελούς επιτροπής επιβολής προστίμων (παρ. 1α, αρθρ. 24, ν. 4235/14) όταν όλα τα μέλη προέρχονται από την Δ/νση.
88. Ορισμός υπολόγου για την είσπραξη κτηνιατρικών τελών για τους ελέγχους ζώντων ζώων και τροφίμων προέλευσης.
89. Χορήγηση διακριτικού αριθμού σε εκτροφές ωοπαραγωγών ορνίθων.
90. Έγκριση βεβαίωσης οφειλής τελών.

Τμήμα Αλιείας
91. Έγκριση για την διενέργεια εμπλουτισμού λιμνών και ποταμών της Περιφερειακής Ενότητας.
92. Έγκριση χορήγησης άδειας αλιείας επαγγελματικών σκαφών της Περιφερειακής Ενότητας.
93. Έγκριση εκπρόθεσμης ανανέωσης αδειών επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της Π.Ε.
94. Έγκριση χορήγησης ειδικής άδειας αλιείας μεγάλων πελαγικών ψαριών σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη της Π.Ε.
95. Έγκριση χορήγησης άδειας οστρακαλιείας, αλιείας δολωμάτων σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη της Π.Ε.
96. Έγκριση αντικατάστασης επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους ή/και της μηχανής του.
97. Έγκριση μεταβίβασης κυριότητας επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της Περιφερειακής Ενότητας.
98. Έγκριση χορήγησης άδειας για την διεξαγωγή αγώνων αθλητικής αλιείας στην Περιφερειακή Ενότητα.
99. Χορήγηση άδειας αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών.
100. Χορήγηση σύμφωνης γνώμη για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδροβίων οργανισμών για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό γλυκέων υδάτων, ως και γονιμοποιουμένων ωών αυτών για εκκόλαψη.
101. Χορήγηση πάσης φύσεως γνωμοδοτήσεων-εγκρίσεων που αφορούν την εγκατάσταση – λειτουργία χερσαίων και θαλάσσιων εγκαταστάσεων υδατοκαλλιέργειας και μεταποίησης των αλιευτικών προϊόντων.
102. Ενέργειες σχετικές με την εκτέλεση των διαρθρωτικών προγραμμάτων αλιείας που καταρτίζονται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και σύμφωνα με τις σχετικές Κ.Υ.Α.
103. Ενέργειες σχετικές με την εφαρμογή κοινοτικών κανονισμών και οδηγιών που έχουν σχέση με την αλιεία, υδατοκαλλιέργειες, την προστασία του ενάλιου πλούτου, τη μεταποίηση -τυποποίηση - εμπορία και κανόνες υγιεινής αλιευμάτων και σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΠ.Α.Α.Τ.
104. Ενέργειες σχετικές με τον έλεγχο τήρησης των όρων της άδειας εγκατάστασης και της απόφασης έγκρισης περιβαλλοντικών όρων των μονάδων υδατοκαλλιέργειας, τήρηση Μητρώου βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων ανά μονάδα της Περιφερειακής Ενότητας.
105. Έκφραση γνώμης για τον καθορισμό αλιευτικών λιμένων εκφόρτωσης.
106. Χαρακτηρισμό ως γεωργικών επιχειρήσεων βιοτεχνικών και βιομηχανικών εγκαταστάσεων που αφορούν υδατοκαλλιεργητικές εκμεταλλεύσεις

107. Θεώρηση πολεοδομικών σχεδίων για κατά παρέκκλιση ανέγερση κτηρίων ειδικής χρήσεως και κατοικίας φύλακα.
108. Ορισμός εκπροσώπου Υπηρεσίας σε επιτροπή εκποίησης κατασχεθέντων αλιευτικών εργαλείων από τη Λιμενική αρχή.
109. Θεώρηση υποδειγμάτων και βεβαιώσεων επενδύσεων στα πλαίσια προγραμμάτων της κοινότητας.

Τμήμα Τοπογραφίας - Εποικισμού - Αναδασμού

110. Αλληλογραφία σχετική με την εκτέλεση διαφόρων εθνικών, κοινοτικών και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως υποχρεωτικοί και εκούσιοι αναδασμοί, διανομές οριστικές ή συμπληρωματικές, ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου καλλιεργειών, μελέτες και χαράξεις εγγειοβελτιωτικών έργων και παράλληλη τεχνική υποστήριξη άλλων προγραμμάτων.
111. Απόφαση για αναγκαστική εισδοχή ποιμνίων σε βοσκές.
112. Χορήγηση αποσπάσματος τοπογραφικών διαγραμμάτων.
113. Χορήγηση διαγραμμάτων καθώς και γεωδαιτικών και κτηματολογικών στοιχείων σε υπηρεσίες και φορείς και ιδιώτες.
114. Απόφαση μεταβολών κτηματολογικών στοιχείων αναδασμών-διανομών.
115. Βεβαίωση εξάλειψης υποθήκης τίτλων κυριότητας.
116. Ανασύσταση αρχείων - αναπλήρωση αποφάσεων επιτροπών Απαλλοτριώσεων που χάθηκαν συνεπεία γεγονότων ή αιτίων και άλλων κατά την εποικιστική Νομοθεσία διοικητικών πράξεων.
117. Εισηγήσεις επί παντός θέματος που αφορά στο σχεδιασμό, τον προγραμματισμό, τη λειτουργία και τη συντήρηση εγγειοβελτιωτικών έργων, συναφών των διατάξεων του Ν.Δ. 3881/58 και του Ν.608/48 και των εξ' αυτών προβλεπομένων Β.Δ. ή Π.Δ. ή Υ.Α. καθώς και τη σύνταξη αναγνωριστικών κλπ. εκθέσεων.
118. Εισήγηση για τροποποίηση ή σύνταξη ή διευκρίνιση ή μελέτη κλπ σχεδίων διαχείρισης υδατικών πόρων σε θέματα προγραμματισμού έργων εγγείων βελτιώσεων του Ν. 3199/2003.
119. Εισήγηση για λήψη απαγορευτικών - περιοριστικών μέτρων, με την έκδοση κανονιστικής απόφασης για την προστασία του υπόγειου υδατικού δυναμικού (σχετικοί Νόμοι: Α.Ν. 439/39, Ν. 608/48, Ν.Δ. 3881/58, Ν. 1739/87, Ν. 3199/2003).
120. Αρμοδιότητες που δεν αναγράφονται παραπάνω, αλλά προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

γ3. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Φυτικής και Ζωϊκής Παραγωγής της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Φθιώτιδας:
1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν. Π. Δ. Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:
α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.
β) για απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.
2. Θεώρηση υποδειγμάτων και βεβαιώσεων επενδύσεων στα πλαίσια προγραμμάτων της κοινότητας.
3. Θεώρηση μελισσοκομικών βιβλιαρίων.
4. Θεώρηση πινάκων με στατιστικά στοιχεία ελέγχων.
5. Έγγραφα μηνιαίων και ετήσιων στοιχείων παραγωγής.
6. Παροχή γνωμοδοτήσεων που αφορούν ζωικό κεφάλαιο ή τρόφιμα ζωικής προέλευσης, όπου αυτό απαιτείται.
7. Βεβαίωση υφιστάμενων αγροτοκτηνοτροφικών εγκαταστάσεων πριν το 2003
8. Βεβαίωση για ανέγερση γεωργοκτηνοτροφικών κτισμάτων και περιφράξεων, κατά παρέκκλιση των πολεοδομικών διατάξεων.

γ4. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Φθιώτιδας:
1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:
α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.
β) για απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.
2. Χορήγηση ειδικών κωδικών αριθμών για εμφιάλωση Τοπικών Οίνων.

γ5. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Κτηνιατρικής της έδρας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Φθιώτιδας:
1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν. Π. Δ. Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:
α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.
β) για απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.
2. Πιστοποιητικά που αφορούν σφαγή, πάχυνση, αναπαραγωγή ζώων, εγκρίσεις - αγορά ενωτίων, βώλων, ηλεκτρονικής σήμανσης, διαβιβαστικά αποστολής αιμοδειγμάτων και γενικά παθολογικού υλικού.
3. Είσπραξη κτηνιατρικών τελών για ελέγχους ζώντων ζώων και τροφίμων ζωικής προέλευσης.
4. Έγκριση για τη σίτιση κτηνοτροφικών μονάδων με ζωϊκά υποπροϊόντα προερχόμενα από εγκαταστάσεις επεξεργασίας γάλακτος.
5. Χορήγηση αδειών διακίνησης ζώων συντροφιάς προς το εξωτερικό.
6. Έκδοση υγιειονομικών πιστοποιητικών για τη διακίνηση των ζώων, πιστοποίηση της άφιξης αυτών και ενημέρωση του συστήματος TRACES.
7. Έκδοση υγειονομικών πιστοποιητικών για τη διακίνηση ζωϊκών προϊόντων συμπεριλαμβανομένων των δερμάτων, η πιστοποίηση της άφιξης αυτών και η πραγματοποίηση δειγματοληπτικών ελέγχων όπου απαιτείται.

8. Χορήγηση ή ανάκληση ή ανανέωση αδειών μεταφορέα και οδικών μέσων μεταφοράς ζώντων ζώων.
9. Χορήγηση ή ανάκληση ή ανανέωση άδειας καταλληλότητας οχήματος μεταφοράς τροφίμων ζωικής προέλευσης.
10. Βεβαιώσεις καταλληλότητας οχημάτων μεταφοράς ζωϊκών προϊόντων.
11. Βεβαίωση απολύμανσης αυτοκινήτου.
12. Θεώρηση βιβλίου αστυκτηνιατρικών επιθεωρήσεων, Μητρώου εκμετάλλευσης αιγοπροβάτων, χοιροειδών, βοοειδών και Μητρώου φαρμακευτικής εκμετάλλευσης.
13. Τήρηση πρωτοκόλλου του τμήματος για την εύρυθμη λειτουργία και ταχύτερη εξυπηρέτηση των συναλλασσομένων με την υπηρεσία.

γ6. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Αλιείας της έδρας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Φθιώτιδας:
1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν.Π.Δ.Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:
α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.
β) για απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα της αρμοδιότητάς τους.
2. Θεώρηση πινάκων με στατιστικά στοιχεία ελέγχων.
3. Έγγραφα μηνιαίων και ετήσιων στοιχείων παραγωγής.
4. Παροχή γνωμοδοτήσεων που αφορούν τα ιχθυοαποθέματα της Π.Ε.
5. Χορήγηση σχετικών βεβαιώσεων απασχολούμενων στην αλιεία, στις υδατοκαλλιέργειες και την μεταποίηση.
6. Έγκριση χορήγησης ΑΜΑΣ σε επαγγελματικά σκάφη αλιευτικά σκάφη.
7. Επικύρωση των Πιστοποιητικών Επανεξαγωγής Τόνου και του Εγγράφου Αλιευμάτων Τόνου.
8. Έγκριση ανακαταμέτρησης, μετασκευής, μεταλεμβολόγησης, αλλαγής στοιχείων επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών της Π. Ε.
9. Έγκριση χορήγησης πρόσθετων αλιευτικών εργαλείων σε επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη της Π. Ε.
10. Έγκριση μεταφοράς φακέλου επαγγελματικού αλιευτικού σκάφους.
11. Έγκριση για την χορήγηση αδειών αλιείας στα ερασιτεχνικά σκάφη αλιείας της Π. Ε. Φθιώτιδας.
12. Εισήγηση και ενέργειες για την προώθηση και επίλυση υφισταμένων δυσχερειών, προβλημάτων παντός αλιευτικού θέματος της περιφερειακής ενότητας.
13. Αλληλογραφία σχετικά με την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εφαρμογής των όρων των συμβάσεων μίσθωσης των ιχθυοτρόφων υδάτων.
14. Χορήγηση εγγράφων καταγραφής οστράκων για το νόμιμο της αλιείας, της περιοχής συλλογής, της ταυτοποίησης των ειδών κλπ
15. Πράξεις σχετικά με την παρακολούθηση - έλεγχο της ποιότητας των νερών όπου διενεργείται αλιεία ή καλλιέργεια ιχθύων και οστράκων.

γ7. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Τοπογραφίας Εποικισμού και Αναδασμού της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Π.Ε. Φθιώτιδας:
1. Τα διαβιβαστικά αποστολής τίτλων κυριότητας για μεταγραφή σε υποθηκοφυλακείο της περιοχής.
2. Χορήγηση αποσπασμάτων τοπογραφικών διαγραμμάτων.
3. Βεβαιώσεις για μερίδες δικαιούχων διανομών και αναδασμών.
4. Τα στοιχεία εφαρμογής αγροτεμαχίων και οικοπέδων διανομών και αναδασμών.
5. Χορήγηση βεβαιώσεων ως προς το προ του αναδασμού καθεστώς ιδιοκτησιών.
6. Χορήγηση βεβαιώσεων περί της ταυτότητας προσωρινών και οριστικών αριθμών κληροτεμαχίων και οικοπέδων.
7. Χορήγηση κτηματολογικών στοιχείων αγροκτημάτων, συνοικισμών και αναδασμών (τοπογραφικά διαγράμματα, πίνακες διανομών και αποσπασμάτων) σε Δήμους κληρούχους και ιδιώτες όπως προβλέπεται από το Νόμο.
8. Υπογραφή πινάκων και διαγραμμάτων μεταβολών αγροκτημάτων, συνοικισμών και αναδασμών
9. Θεώρηση τοπογραφικών διαγραμμάτων ιδιωτών τοπογράφων περί παραχωρήσεων εποικιστικών εκτάσεων.

γ8. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων και Γραφείων εκτός της έδρας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας,
Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα ή πράξεις, κατά το αντικείμενο που τους αφορούν, για τα παρακάτω θέματα:
1. Διαβιβαστικά έγγραφα προς οποιαδήποτε Δημόσια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας, Δημοτικές Αρχές, Ν. Π. Δ. Δ., ιδρύματα, οργανώσεις παραγωγών, σε αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους:
α) για τις προπαρασκευαστικές ενέργειες που έχουν ως σκοπό τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων, επιτόπιων εξετάσεων για τη μόρφωση πλήρους και πρακτικής γνώμης σε κάθε υπόθεση της αρμοδιότητάς τους.
β) για απαντήσεις σε πολίτες που ζητούν εγγράφως πληροφορίες ή διευκρινήσεις για θέματα οικονομικών και εισοδηματικών ενισχύσεων της αρμοδιότητάς τους.
2. Εκδοση βεβαιώσεων για τη θεώρηση μελισσοκομικών βιβλιαρίων
3. Για την εκτέλεση προγράμματος Ο.Σ.Δ.Ε. των ζώων και χορήγηση κωδικών εκτροφής.
4. Για τη λήψη και αποστολή δειγμάτων παθολογικού υλικού και προϊόντων ζωικής παραγωγής.
5. Κτηνιατρικές βεβαιώσεις
6. Κάθε είδους πιστοποιητικά και άδειες διακίνησης που αφορούν το ζωικό κεφάλαιο της περιοχής αρμοδιότητάς τους.
7. Για την συγκέντρωση και αποστολή δικαιολογητικών στο Τμήμα Κτηνιατρικής της έδρας της Π.Ε. για την ολοκλήρωση διαδικασιών για την αποζημίωση ή την ενίσχυση κτηνοτρόφων από την επιβολή μέτρων εξυγίανσης του ζωικού κεφαλαίου

δ) Δνση Βιομηχανίας Ενέργειας και Φυσικών Πόρων

δ1. Στον προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης, αποκλειστικά για θέματα που αφορούν την χωρική αρμοδιότητα της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας:
1. Έλεγχο και την παρακολούθηση όλων των σχετικών διοικητικών και τεχνικών θεμάτων και ζητημάτων που

αφορούν θέματα ανάπτυξης, ενέργειας και φυσικών πόρων, χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε Φθιώτιδας.

2. Την ενημέρωση του καθ΄ ύλην αρμόδιου Υπουργείου για τα ζητήματα που προκύπτουν από την εφαρμογή της Νομοθεσίας που αφορά το αντικείμενο της Διεύθυνσης για την χωρική αρμοδιότητα Π.Ε. Φθιώτιδας και την διακίνηση των σχετικών κατευθυντήριων οδηγιών προς τις περιφερειακές υπηρεσίες που ασκούν τις αντίστοιχες αρμοδιότητες Βιομηχανίας Ενέργειας και Φυσικών πόρων.

3. Την διατύπωση ερωτημάτων της Υπηρεσίας προς την Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας και τα αρμόδια Υπουργεία για θέματα χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας.

4. Την συγκρότηση εξεταστικών επιτροπών επαγγελματικών αδειών του Ν. 6422/1934 και του Ν. 3982/2011, χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας.

5. Την υπογραφή εντολών επιθεωρήσεων ελέγχου στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης για θέματα χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας.

6. Επιβολή των χρηματικών προστίμων που προβλέπονται από την Νομοθεσία σε υποθέσεις αρμοδιότητας της Διεύθυνσης χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας, εφόσον υπερβαίνουν το ποσό των 3.000,00 €.

δ2. Στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Βιομηχανίας Ενέργειας και Φυσικών Πόρων:

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 19 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.Δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α΄), και ιδίως:

1. Έκδοση και υπογραφή διαταγών πορείας και εγκρίσεων (δελτίων) κίνησης αυτοκινήτων της Διεύθυνσης για την χωρική αρμοδιότητα Π.Ε. Φθιώτιδας

2. Έλεγχο και την παρακολούθηση όλων των σχετικών διοικητικών και τεχνικών θεμάτων και ζητημάτων που αφορούν θέματα ανάπτυξης, ενέργειας και φυσικών πόρων για την χωρική αρμοδιότητα Π.Ε. Φθιώτιδας.

3. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

4. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

5. Ενέργειες προς τη Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφέρειας για κατάρτιση του προϋπολογισμού και τροποποιήσεις αυτού για την χωρική αρμοδιότητα Π.Ε. Φθιώτιδας.

6. Την χορήγηση άδειας λειτουργίας εγκαταστάσεων παραγωγής ANFO και SLURIES επί εγκαταστάσεων ευρισκομένων πάνω σε οχήματα, εντός μεταλλευτικών και λατομικών χώρων, για την χωρική αρμοδιότητα Π.Ε. Φθιώτιδας, σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθμ.13127/3645/08.02.2005 (ΦΕΚ 1005/τ.Β΄) απόφασης και του Παραρτήματος 4.3 της 3329/89 (ΦΕΚ 132/τ.Β) κοινής υπουργικής απόφασης και του άρθρου 178 του Ν.4001/11 (ΦΕΚ 179/τ.Α΄).

7. Επιβολή των χρηματικών προστίμων που προβλέπονται από την Νομοθεσία σε υποθέσεις αρμοδιότητας της Διεύθυνσης χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας, εφόσον δεν υπερβαίνουν το ποσό των 3.000,00 €

8. Την εισήγηση επί των προσφυγών επί των αποφάσεων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Φθιώτιδας που αφορούν θέματα Βιομηχανίας Ενέργειας και Φυσικών Πόρων προς τον αρμόδιο Αντιπεριφερειάρχη για την χωρική αρμοδιότητα Π.Ε. Φθιώτιδας.

9. Εισηγήσεις επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, για την χωρική αρμοδιότητα Π.Ε. Φθιώτιδας, προς το Περιφερειακό Συμβούλιο και τις αρμόδιες επιτροπές, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις σχετικές εγκυκλίους της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

10. Έλεγχος τήρησης Περιβαλλοντικών και των λοιπόν όρων στις εγκαταστάσεις αρμοδιότητάς της για την χωρική αρμοδιότητα Π.Ε. Φθιώτιδας.

11. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων Τμημάτων και υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

12. Την επιμέλεια και την διαδικασία διεξαγωγής των εξετάσεων από την Εξεταστική Επιτροπή Ασκήσεως Επαγγέλματος καθώς και κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία της χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας.

13. Εισήγηση για Περιβαλλοντικά θέματα, χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας, προς την επιτροπή Περιβάλλοντος και Ανάπτυξης Π.Σ.Ε, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις σχετικές εγκυκλίους της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

14. Κατανομή προσωπικού στα τμήματα της Διεύθυνσης.

15. Πρόταση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες καταρτιζόμενα και υλοποιούμενα από την Περιφέρεια ή από τρίτους φορείς.

16. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών από υπηρεσίες και φορείς για την συγκρότηση Επιτροπών, που συγκροτούνται με αποφάσεις Περιφερειάρχη και Αντιπεριφερειάρχη, για την χωρική αρμοδιότητα Π.Ε. Φθιώτιδας.

17. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος, υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

18. Πρόταση για έγκριση του περιορισμού ή ανάκλησης της κανονικής αδείας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Διεύθυνσης.

19. Έκδοση εντολών ελέγχου στους Προϊσταμένους Τμημάτων και στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης, για θέματα χωρικής αρμοδιότητας Π.Ε. Φθιώτιδας.

20. Αρμοδιότητες που δεν αναγράφονται παραπάνω, αλλά προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία και αφορούν την Π.Ε. Φθιώτιδας.

ε) Διεύθυνση Ανάπτυξης Π.Ε. Φθιώτιδας

ε1. Στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης:

1. Συγκρότηση της Εξεταστικής Επιτροπής Άσκησης Επαγγέλματος (Ε.Ε.Α.Ε.) που προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 6422/1934.

2. Σύσταση τριμελών εξεταστικών επιτροπών του άρθρου 5 του Ν. 3982/2011.

3. Ορισμό ελεγκτών, επιθεωρητών βιομηχανικών, βιοτεχνικών εγκαταστάσεων και επαγγελματικών εργαστηρίων που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 3982/2011.

4. Συγκρότηση επιτροπής δειγματοληπτικού ελέγχου παιχνιδιών.

5. Συγκρότηση κλιμακίων για τον έλεγχο των μετρικών οργάνων, όπως προβλέπονται από την Αγορανομική Διάταξη 7/2009 και έκδοση απόφασης περιοδικού ελέγχου.

6. Επιβολή προστίμων σε βάρος οποιουδήποτε παράγει, κατέχει ή διαθέτει στην αγορά εκρηκτικά, που δεν πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις.

7. Επιβολή διοικητικών κυρώσεων που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 3982/2011 και του Ν. 3526/2007 και αφορούν στην προσωρινή ή οριστική διακοπή λειτουργίας μεταποιητικών δραστηριοτήτων, στην προσωρινή ή οριστική ανάκληση αδειών, καθώς επίσης και στην επιβολή προστίμων που προβλέπονται από το Π.Δ. 78/2006, άρθρο 3 παράγραφοι 30, 38 και 39 άνω των 3.000 € σε επιχειρήσεις και ανεξαρτήτως ύψους σε Μηχανικούς.

8. Επιβολή προστίμων μεγαλύτερων των 3.000 € σε Α.Ε. λόγω εκπρόθεσμης υποβολής στοιχείων, βάσει του Κ.Ν. 2190/20.

9. Επιβολή διοικητικών κυρώσεων σύμφωνα με το άρθρο 30 του Ν. 1650/1986 μετά από εισήγηση του Κ.Ε.Π. ΠΕ ή αρμόδιας υπηρεσίας.

10. Επιβολή προστίμων για ανακριβείς ή παραπλανητικές εκπτώσεις ή προσφορές και την συγκρότηση της οικείας επιτροπής επιβολής προστίμων.

11. Την υπογραφή των Εντολών Επιθεώρησης του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

12. Αποστολή εγγράφων, ερωτημάτων της Υπηρεσίας προς τη Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας και τα αρμόδια Υπουργεία.

ε2. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Φθιώτιδας:

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 21 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.Δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α΄), και ιδίως:

1. Έκδοση και υπογραφή διαταγών πορείας και εγκρίσεων (δελτίων) κίνησης αυτοκινήτων της Διεύθυνσης, εντός ορίων Περιφερειακής Ενότητας.

2. Χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης, εκσυγχρονισμού και λειτουργίας βιομηχανιών και βιοτεχνιών, συνολικής ισχύος μέχρι 500 KW, σύμφωνα με τον Ν.3982/2011 όπως ισχύει και των αντίστοιχων αδειών που προβλέπονται στον Ν. 3526/2007.

3. Θεώρηση του τεχνικού υπομνήματος, των σχεδιαγραμμάτων και του προϋπολογισμού τα οποία υποβάλλονται προκειμένου να χορηγηθούν οι άδειες των δραστηριοτήτων του Ν. 3982/2011 και Ν. 3526/2007.

4. α) Θεώρηση Υπεύθυνης Δήλωσης έναρξης λειτουργίας επαγγελματικών εργαστηρίων του άρθρου 19 παρ. 1 του Ν. 3982/2011.

β) Χορήγηση Βεβαίωσης για την απαλλαγή από την υποχρέωση εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης (για την έκδοση Οικοδομικής άδειας), σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 2 του Ν. 3325/2005 και του άρθρου 19, παρ. 1 του Ν. 3982/2011.

5.α) Επιβολή χρηματικών προστίμων μικρότερων των 3.000 € που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 3982/2011 και του Ν. 3526/2007, καθώς επίσης και του Π.Δ. 78/2006 άρθ. 3 παράγραφοι 30, 38 και 39.

β) Επιβολή χρηματικών προστίμων σε περίπτωση μη καταβολής των ετήσιων ανταποδοτικών τελών, που προβλέπονται από την Υ.Α. Δ/Α/Φ.5/οικ.2490 (ΦΕΚ 218/Β΄/18-2-2005), για τη χρήση των αδειών του άρθρου 4 του Ν. 3054/2002.

6. Οριστικοποίηση και βεβαίωση των χρηματικών προστίμων.

7. Επιβολή πρόσθετων όρων λειτουργίας των μονάδων εξαιρουμένων των περιβαλλοντικών όρων.

8. Εισήγηση στις αρμόδιες Υπηρεσίες για την επιβολή πρόσθετων περιβαλλοντικών όρων και πρόσθετων ΠΠΔ και την εισήγηση για γνωμοδότηση επί των μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων στην Περιφερειακή Επιτροπή Περιβάλλοντος, προκειμένου για μονάδες των Κατηγοριών ΑΙ και Α2.

9.α) Καταχώριση της μελέτης ασφαλείας και δημοσιοποίηση αυτής, έλεγχο και επιβολή κυρώσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, που η δραστηριότητα τους περικλείει κινδύνους από ατυχήματα μεγάλης έκτασης, σύμφωνα με τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. 12044/613/19-3-07 (ΦΕΚ 376Β΄), όπως ισχύει.

β) Έλεγχος και αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες της Κοινοποίησης και της Πολιτικής Πρόληψης μεγάλων ατυχημάτων των εγκαταστάσεων της παραπάνω ΚΥΑ, όπως ισχύει.

10. Εισήγηση για την απευθείας εκποίηση δημοσίων εκτάσεων ή για τη παραχώρηση κοινόχρηστων δημοτικών ή κοινοτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση βιομηχανικών και βιοτεχνικών εγκαταστάσεων.

11. Διατύπωση γνώμης για την απαλλοτρίωση ιδιωτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση αξίας λόγου επαρχιακής βιομηχανίας.

12. Διατύπωση γνώμης για τη χορήγηση άδειας χρήσεως αιγιαλού και παραλίας από μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης.

13. Ενημέρωση των επενδυτών σε θέματα ίδρυσης επιχειρήσεων, αναπτυξιακών προγραμμάτων, δικαιολογητικών και διαδικασιών προκειμένου να χορηγηθούν οι απαιτούμενες άδειες και οι επί μέρους εγκρίσεις.

14. Έλεγχο, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 6 του Ν. 1650/1986 (ΦΕΚ 160/τ.Α΄) τήρησης των περιβαλλοντικών όρων και ΠΠΔ σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 4014/2011, προκειμένου περί μονάδων του Ν.3982/2011, όπως ισχύει.

15. Γνωμοδότηση του φακέλου της Π.Π.Π.Α., της μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων και της περιβαλλοντικής έκθεσης, που υποβάλλονται στην αδειοδοτούσα αρχή και αφορούν μονάδες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του.

16. Χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας για ίδια χρήση ενεργειακών συστημάτων θέρμανσης ή ψύξης χώρων, μέσω εκμετάλλευσης της θερμότητας των γεωλογικών σχηματισμών και των νερών επιφανειακών και υπογείων, που δεν χαρακτηρίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3175/2003 (ΦΕΚ 207/τ.Α΄) γεωθερμικό δυναμικό.

17. Χορήγηση ειδικών αδειών εργοστασίων κατασκευής και επισκευής ατμολεβητών και ο έλεγχος τούτων.

18. Αποδοχή παραίτησης από δικαιώματα που απορρέουν από άδεια μεταλλευτικών ερευνών.

19. Έγκριση για την εκμετάλλευση διαπιστωθέντων μεταλλευμάτων κατά τη διάρκεια της ισχύος της άδειας μεταλλευτικών ερευνών πριν από την έκδοση του προεδρικού διατάγματος για την παραχώρηση μεταλλείου.

20. Βεβαίωση του φόρου υπέρ του Δημοσίου σε περίπτωση μεταβίβασης δικαιωμάτων από άδειες μεταλλευτικών ερευνών.

21. Έγκριση ατελούς εισαγωγής μηχανημάτων που προορίζονται για μεταλλευτικές και λατομικές εγκαταστάσεις.

22. Χορήγηση άδειας εγκατάστασης και άδειας λειτουργίας ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων λατομείων αδρανών υλικών.

23. Χορήγηση άδειας ατελούς εισαγωγής ειδικών μηχανημάτων για τις ανάγκες των μεταλλείων.

24. Χορήγηση απαλλαγής άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής.

25. Έλεγχος της τυπικής πληρότητας των δικαιολογητικών του Ν.3982/11 (μελετών, σχεδιαγραμμάτων, κλπ.) και διαβίβαση αυτών στις συναρμόδιες Υπηρεσίες, προκειμένου αυτές να χορηγήσουν τις προβλεπόμενες εγκρίσεις, βεβαιώσεις, κλπ.

26. Έγκριση ατελούς εισαγωγής κάθε είδους εξοπλισμού που προορίζεται για επαρχιακές ξενοδοχειακές επιχειρήσεις.

27. Εκτίμηση της αξίας των μηχανημάτων για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας τους.

28. Μηνυτήριες αναφορές για μη κανονικά δείγματα καυσίμων - τροφίμων και παραβίασης των όρων της αγοράς (Κώδικας - Τροφίμων - Ποτών).

29. Αλληλογραφία όλων των εγγράφων που αφορούν πρόστιμα του Ν. 4177/2013, του Ν. 2093/1992, του Ν. 4264/2014 και συναφή έγγραφα.

30. Αποφάσεις τροποποίησης καταστατικών (όπου απαιτείται) και αντίστοιχες ανακοινώσεις καταχώρισης στο Μητρώο Α. Ε. της Υπηρεσίας. Ανακοινώσεις καταχώρισης στο Μητρώο Α. Ε. της Υπηρεσίας, Ισολογισμού, εκλογής ελεγκτών, εκλογής και συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου και γενικά θεμάτων που χρήζουν δημοσίευσης.

31. Επιβολή προστίμων σε Α.Ε. λόγω εκπρόθεσμης υποβολής στοιχείων, βάσει του Κ.Ν. 2190/20, μέχρι 3.000,00 €.

32. Διενέργεια ελέγχων και εισήγηση επιβολής προστίμων για ανακριβείς ή παραπλανητικές εκπτώσεις ή προσφορές.

33. Χορήγηση άδειας παρασκευής, εισαγωγής και γενικά εμπορίας διαλυτικών, αραιωτικών, διαβρωτικών, βερνικιών, νιτρογλυκερίνης και οξικής κυτταρίνης, καθώς και των βοηθητικών υλών που χρησιμοποιούνται στις βαφές.

34. Αποστολή εγγράφων που απευθύνονται σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας, Δήμους και πολίτες.

35. Παρακολούθηση της τήρησης και ενημέρωσης της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων που αφορά αρμοδιότητες όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης.

36. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων και επιθεωρήσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

37. Πρόταση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες καταρτιζόμενα και υλοποιούμενα από την Περιφέρεια ή από τρίτους φορείς.

38. Ενέργειες προς τη Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφέρειας για κατάρτιση του προϋπολογισμού και τροποποιήσεις αυτού.

39. Ερωτήματα προς τα αρμόδια Υπουργεία για θέματα των Υπηρεσιών των Υπουργείων.

40. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών από υπηρεσίες και φορείς για τη συγκρότηση Επιτροπών που συγκροτούνται με αποφάσεις Αντιπεριφερειάρχη.

41. Αλληλογραφία σχετική με την πρακτική άσκηση φοιτητών – σπουδαστών στη Διεύθυνση.

42. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

43. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

44. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση.

45. Πρόταση για έγκριση του περιορισμού ή ανάκλησης της κανονικής αδείας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Διεύθυνσης.

46. Λοιπές διοικητικές πράξεις αποκλειστικής και χωρικής αρμοδιότητάς για θέματα Διεύθυνσης Ανάπτυξης, εξαιρουμένων αυτών που ασκούν οι Αντιπεριφερειάρχες και ο Γενικός Δ/ντής.

47. Τεχνικό έλεγχο και ρύθμιση κάθε θέματος που ανακύπτει από τη λειτουργία των δραστηριοτήτων του Ν. 3982/2011 και Ν.3526/07, με σκοπό τη προστασία των εργαζομένων, των περιοίκων και του φυσικού περιβάλλοντος και ειδικότερα:

α) Την διενέργεια, επιθεωρήσεων δειγματοληπτικές βάσει ετήσιου προγράμματος ή αυτεπάγγελτα ή ύστερα από έγγραφη επώνυμη καταγγελία είτε με τους υπαλλήλους και τα τεχνικά μέσα της Υπηρεσίας είτε με τη συνδρομή άλλων συναρμόδιων Υπηρεσιών, κατά τη κρίση της Αδειοδοτούσας Αρχής,

β) Την διενέργεια επιθεωρήσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης για τον έλεγχο τήρησης ή μη των όρων και περιορισμών των αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας και της ορθότητας του περιεχομένου της Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 19 του Ν. 3982/2011.

γ) Την διενέργεια αυτοψίας και έλεγχο κάθε δραστηριότητας που αδειοδοτείται από το αντίστοιχο τμήμα.

δ) Τον έλεγχο για τη λήψη των μέτρων Πυροπροστασίας των μονάδων που περιλαμβάνονται στην Κατηγορία Ο και των επαγγελματικών εργαστηρίων της Κατηγορίας Αα, της ΚΥΑ 1589/104 (ΦΕΚ 90/Α΄/2006), που υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3982/2011 και του Ν. 3526/2007.

ε) Την κατάρτιση του προγράμματος περιοδικών επιθεωρήσεων των εγκαταστάσεων του Ν. 3982/2011, τη διενέργεια της κλήρωσης των επιθεωρητών από το Μητρώο Πιστοποιημένων Επιθεωρητών καθώς και την παρακολούθηση του έργου αυτών και των αποτελεσμάτων των εκθέσεων επιθεωρήσεων.

48. Θεώρηση των ημερολογίων - βιβλίων των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τις πραγματοποιούμενες δοκιμές και ελέγχους των εκρηκτικών και για τη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού.

49. Χορήγηση αδειών διενέργειας γομώσεων και πυροδοτήσεων υπονόμων, καθώς και αποκολλήσεων επισφαλών όγκων από τα μέτωπα εξόρυξης σε μεταλλεία και λατομεία.

50. α) Η χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού σε βιομηχανικές, βιοτεχνικές εγκαταστάσεις, επαγγελματικά εργαστήρια και αποθήκες κατά την ειδικότερη πρόβλεψη του άρθρου 1 παρ. 1 του Π.Δ. 78/2006.

β) Τον έλεγχο και κοινοποίηση των θεωρημένων σχεδιαγραμμάτων, σε περίπτωση έκδοσης Οικοδομικής άδειας, στην αρμόδια Πολεοδομική Υπηρεσία.

51. Χορήγηση αδειών εγκατάστασης (ίδρυσης) και λειτουργίας αρτοποιείων.

52. Τήρηση και ενημέρωση ηλεκτρονικού Ειδικού Μητρώου των επιχειρήσεων ναυπήγησης, μετατροπής, επισκευής και συντήρησης πλοίου, η εγγραφή στο Ειδικό Μητρώο και η διαγραφή από το Μητρώο αυτό των εν

λόγω επιχειρήσεων, η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η εισήγηση επιβολής σε αυτές των νομίμων κυρώσεων.

53. Αποδοχή των πιστοποιητικών καταλληλότητας των μηχανημάτων παραγωγής εκρηκτικών υλών.

54. Αποδοχή του διορισμού, της απολύσεως ή της παραιτήσεως των υπευθύνων συντηρήσεως και του Διευθυντή παραγωγής των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών καθώς και η διενέργεια ελέγχου περί του εάν συντρέχει η προϋπόθεση της διετούς προϋπηρεσίας σε εργοστάσιο παραγωγής εκρηκτικών υλών στη περίπτωση διορισμού του ως άνω Διευθυντή.

55. Αποδοχή της αναφοράς των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τυχόν ατυχήματα που έχουν συμβεί και η σύνταξη σχετικής έκθεσης.

56. Έγκριση της γενικής διαταγής που εκδίδει κάθε μονάδα παραγωγής εκρηκτικών υλών.

57. Έγκριση τεχνικών μελετών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. συνολικού προϋπολογισμού άνω των 5.870 ευρώ.

58. Τεχνικό έλεγχο δοκιμασίας ατμολεβητών και η επιθεώρηση μετά την εγκατάσταση αυτών και τη χορήγηση πιστοποιητικών παραλαβής και Πιστοποιητικών Ελέγχων.

59. Εξέταση της υποβαλλόμενης από τον αδειούχο μεταλλευτικών ερευνών αίτησης για παραχώρηση συνολικά ή εν μέρει, του χώρου της άδειας, καθώς και η έκδοση προκήρυξης για την παραχώρηση μεταλλείων.

60. Έλεγχο εφαρμογής των κανονιστικών διατάξεων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Ανάπτυξης και η εν συνεχεία ενημέρωση των αρμόδιων Υπηρεσιών του εν λόγω Υπουργείου.

61. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος, των προϊόντων τσιμέντου και των πλαστικών σωλήνων και των εξαρτημάτων αυτών από μη πλαστικοποιημένο πολυβινυλοχλωρίδιο(σκληρό PVC) που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά πόσιμου νερού και αποχετευτικών λυμάτων καθώς και για συστήματα αποχετεύσεως στα κτίρια.

62. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η τήρηση των σχετικών προδιαγραφών των παιχνιδιών.

63. Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των κυκλοφορούντων λεβήτων ζεστού νερού, οι οποίοι τροφοδοτούνται με υγρά ή αέρια καύσιμα και η επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων.

64. Χορήγηση βεβαίωσης ότι αγαθά, που εισάγονται από το Δημόσιο, τους Δήμους, τις Κοινότητες τα νομικά πρόσωπα και οργανισμούς παράγονται ή μη από την εγχώρια βιομηχανία κατάλληλα και σε επάρκεια.

65. Χορήγηση βεβαίωσης ότι προϊόντα που εισάγονται από το εξωτερικό απ' ευθείας από εγχώριες βιομηχανίες, βιοτεχνίες ή επαγγελματικά εργαστήρια, για να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από αυτές ως πρώτες ύλες, δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και σε επάρκεια.

66. Χορήγηση βεβαίωσης ότι είδη που εισάγονται από βιομηχανίες βιοτεχνίες ή επαγγελματικά εργαστήρια για να χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά από αυτές ως πρώτες ύλες, δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και σε επάρκεια και ότι η οικονομική σημασία του παραγόμενου τελικού προϊόντος δικαιολογεί τον προθεσμιακό διακανονισμό ή την απαλλαγή από την υποχρέωση κατάθεσης χρηματικών προκαταβολών.

67. Χορήγηση βεβαίωσης ότι μηχανήματα, ανταλλακτικά μηχανημάτων καθώς και κάθε άλλο είδος εγχώριας ή ξένης προέλευσης τα οποία έχουν ανάγκη επισκευής δεν μπορούν να επισκευασθούν από εγχώριες επιχειρήσεις, προκειμένου να επιτραπεί η εξαγωγή των μηχανημάτων αυτών για επισκευή και την εκ νέου εισαγωγή τους.

68. Χορήγηση βεβαίωσης για την ύπαρξη ή μη εγχώριας επιχείρησης κατασκευής γεωργικών μηχανημάτων, προκειμένου τα εισαγόμενα γεωργικά μηχανήματα να χρηματοδοτούνται από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος.

69. Χορήγηση βεβαίωσης ότι μορφές χλωριούχου πολυβινυλίου δεν παράγονται από την εγχώρια βιομηχανία, κατάλληλα και σε επάρκεια, προκειμένου να μην επιβάλλεται σ' αυτές κατά την εισαγωγή τους ο προβλεπόμενος δασμός.

70. Χορήγηση βεβαίωσης με την οποία να βεβαιώνεται η ολοκλήρωση των εξαγωγικών υποχρεώσεων βιομηχανιών, βιοτεχνιών και επαγγελματικών εργαστηρίων, ανεξάρτητα από ιπποδύναμη.

71. Έκδοση απόφασης απαλλαγής από την καταβολή των προβλεπόμενων δασμών, του φόρου προστιθέμενης αξίας ως και του προβλεπόμενου ειδικού φόρου κατά την εισαγωγή των φορτηγών οχημάτων, κατά το μέρος που αυτά δεν παράγονται κατάλληλα και σε επάρκεια από την εγχώρια βιομηχανία.

72. Έγκριση ατελούς εισαγωγής μηχανημάτων και εξαρτημάτων, προοριζομένων για επαρχιακές βιομηχανίες, βιοτεχνίες και επαγγελματικά εργαστήρια.

73. Χορήγηση βεβαίωσης σχετικά με την αρτιότητα και καταλληλότητα του μηχανολογικού εξοπλισμού βιομηχανιών – βιοτεχνιών μονάδων επεξεργασίας βιομηχανικής ντομάτας.

74. Διαβίβαση φακέλου με ενημερωτικό σημείωμα επί παντός είδους προσφυγών κατά διοικητικών πράξεων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, προς την αρμόδια Υπηρεσία.

75. Την παραλαβή των αιτήσεων και των δικαιολογητικών για τη συμμετοχή στην εξεταστική διαδικασία απόκτησης των επαγγελματικών αδειών του Ν.3982/2011 και των διαδικασιών όπως αυτές προβλέπονται στα Π.Δ. και τις ΚΥΑ που εκδόθηκαν δυνάμει αυτών.

76. Προγραμματισμό και εισήγηση διενέργειας εξετάσεων από την Εξεταστική Επιτροπή Άσκησης Επαγγέλματος καθώς και κάθε θέμα που αφορά την λειτουργία της.

77. Αποστολή εγγράφων πληροφοριακού χαρακτήρα προς πολίτες που αφορούν το αντικείμενο κάθε τμήματος.

78. Χορήγηση βεβαιώσεων - πιστοποιητικών σε Ανώνυμες Εταιρείες παντός τύπου.

79. Θεώρηση βιβλίου ιχνηλασιμότητας εμπορίας εγχωρίων και εισαγομένων νωπών οπωρολαχανικών και βιβλίου επισήμανσης βοείου κρέατος («ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΑ ΑΦΙΞΕΩΝ....» βάσει του αρ. 1 του Καν. -1825/2000).

80. Θεωρήσεις ταινιών αυτογραφικών θερμοϋγρομέτρων σύμφωνα με το άρθρο 352 της Α.Δ. 7/2009.

81. Τήρηση Μητρώου χονδρεμπόρων πρωτογενών προϊόντων γης και ανθέων.

82. Έρευνα και ο προσδιορισμός του κόστους παραγωγής, εισαγωγής και διακίνησης αγαθών.

83. Διαχείριση του συστήματος ηλεκτρονικής διασύνδεσης της Διεύθυνσης Ανάπτυξης με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Ανάπτυξης, της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και της οικείας Π. Ε.

84. Συνεργασία με τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.), για τη χορήγηση πιστοποιητικών ή ειδικών εγγράφων.

85. Αυτεπάγγελτη ή ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, αναζήτηση από άλλες Υπηρεσίες ή Αρχές, δικαιολογητικών απαραίτητων για την έκδοση αδειών.

86. Καταγραφή στο ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα όλων των διαδικασιών αδειοδότησης των δραστηριοτήτων που υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3982/2011.

87. Στατιστική επεξεργασία των στοιχείων των υποβαλλόμενων ετήσιων και την εξαγωγή δεικτών σχετικά με την ταχύτητα διεκπεραίωσής τους.

88. Έκδοση εντολών ελέγχου, επιθεωρήσεων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

89. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών μετακινήσεων, επιθεωρήσεων και αμοιβής υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της υπηρεσίας.

90. Ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων της Π.Ε., σε θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

91. Ο έλεγχος τιμών, η επάρκεια και ομαλή λειτουργία της αγοράς, καθώς και ο έλεγχος της κανονικότητας των τιμών.

92. Η θεώρηση των εντύπων των επαγγελματικών αδειών πωλητών λαϊκων αγορών που εκδόθηκαν μέχρι 31/12/2010 μετά την τήρηση των προβλεπόμενων διαδικασιών και τον έλεγχο από την υπηρεσία (Αριθμ. Α2-2024/16-12-2011 εγκύκλιος του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας).

93. Η συγκρότηση διμελών επιτροπών ελέγχου της παρ. 3 του άρθρου 11 του Ν.3982/2011 και ο καθορισμός οργάνων ελέγχου παροχών Υπηρεσιών του Ν.3844/2010 (ΦΕΚ 63/τ.Β΄/2010), για διαπίστωση παράβασης του άρθρου 3 της 14937/2050/ ΦΓ.9.1/28-12-2010 (ΦΕΚ 62/ τ.Β΄/2011).

94. Η έκδοση επαγγελματικών αδειών του άρθρου 5 του Ν.3982/2011 και η καταχώριση αναγγελία αυτών στο ενιαίο Μητρώο του άρθρου 9.

95. Η συγκρότηση των μικτών κλιμακίων ελέγχου για τον έλεγχο χημικών και βιομηχανικών προϊόντων σύμφωνα με το πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή (Γ.Γ.Κ.) του Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) και της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

96. Η χορήγηση άδειας πωλητή πετρελαίου θέρμανσης, άδειας διανομής εμφιαλωμένου υγραερίου και άδειας εμφιάλωσης υγραερίων.

97. Εισηγήσεις της υπηρεσίας προς τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης για εισαγωγή θεμάτων προς την Επιτροπή Περιβάλλοντος και την Οικονομική Επιτροπή.

98. Έγκριση σχολικών εκδρομών - μετακινήσεων στο εσωτερικό και ειδικότερα της αριθμ. 129287/Γ2/10-11-11 Υ.Α. (ΦΕΚ 2769/τ.Β΄) εκτός αυτών που αναφέρονται στο άρθρο 6 αυτής.

99. Η συγκρότηση σχολικών εφορειών, που λειτουργούν στις σχολικές μονάδες εκκλησιαστικής εκπαίδευσης.

100. Αρμοδιότητες μεταφοράς μαθητών από τον τόπο διαμονής στο σχολείο φοίτησης, συμπεριλαμβανομένης της μεταφοράς των μαθητών σχολείων ειδικής αγωγής, των μουσικών και καλλιτεχνικών σχολείων, καθώς και των απαιτούμενων ενεργειών σε περίπτωση αδυναμίας πραγματοποίησης αυτής, εκτός από εκείνες οι οποίες, είτε εκ του Νόμου και του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, είτε από άλλες αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων της, ασκούνται ή προβλέπεται να ασκηθούν από άλλες Διευθύνσεις της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας [Διεύθυνση Οικονομικού κ.λ.π.]

101. Λειτουργία πιστοποιημένων ΚΕΚ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Ν. 3879/2010)

102. Μέριμνα διασφάλισης της ηλεκτρονικής διασύνδεσης με τη Διεύθυνση Διά Βίου Μάθησης Απασχόλησης Εμπορίου και Τουρισμού

103. Έγκριση της αδελφοποίησης σχολείων της χώρας με σχολεία της αλλοδαπής, της συνεργασίας αυτών, καθώς και της συμμετοχής μαθητών σε διεθνείς μαθητικές συναντήσεις.

104. Χορήγηση άδειας εργασίας αλλοδαπών (όταν τους έχει δοθεί πολιτικό άσυλο Ν. 2901/2001)

105. Επέκταση της τήρησης Ημερολογίου Μέτρων Ασφάλειας στις οικοδομές και σε πόλεις με πληθυσμό κάτω των 10.000 κατοίκων.

106. Επιβολή προστίμου σε εργοδότη που δεν συμμορφώθηκε στις υποδείξεις σχετικά με την προστασία των εργαζομένων από τη χρήση βενζολίου.

107. Συγκρότηση συμβουλίων και επιτροπών αρμοδιότητας Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

108. Μετάθεση της εικοσιτετράωρης ανάπαυσης των μισθωτών των επιχειρήσεων θεάτρου από τη Δευτέρα, η εξαίρεση επιχειρήσεων, εκμεταλλεύσεων, υπηρεσιών ή εργασιών γενικά από τις διατάξεις περί ανάπαυσης κατά Κυριακή και κατά ημέρες αργίας.

109. Εξαίρεση από την εκ περιτροπής Κυριακή αργία των εστιατορίων, ζαχαροπλαστείων, καφενείων κ.λπ., που λειτουργούν ως εξοχικά.

110. Χορήγηση αναπληρωματικής ανάπαυσης των μισθωτών σε άλλη ημέρα, εκτός από την Κυριακή.

111. Επέκταση της ανάπαυσης σε ημέρα Κυριακή και σε ημέρες αργίας.

112. Έκδοση απόφασης, όταν λόγω ειδικών κλιματολογικών συνθηκών καθυστερεί η έναρξη της τυροκομικής περιόδου, με την οποία και καθορίζεται η έναρξη, ανάλογα με τις τοπικές συνθήκες κάθε νομού της περιφέρειας, χωρίς να είναι δυνατόν να υπερβεί το πεντάμηνο.

113. Εξέταση ένστασης του Ν. 763/70 αρ. 1 παρ. στ. και εισήγηση στον Αντιπεριφερειάρχη για την έκδοση απόφασης.

114. Αρμοδιότητες που δεν αναγράφονται παραπάνω, αλλά προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

στ) Δνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Φθιώτιδας

στ1. Στον προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών:

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις για την άσκηση των ακολούθων αρμοδιοτήτων:

(Γενικές)

1. Εγκύκλιες διαταγές για την εκτέλεση των Νόμων ή αποφάσεων των Υπουργών.

2. Έγγραφα τα οποία αφορούν στην υποβολή ερωτημάτων ως προς στην ερμηνεία των κείμενων διατά-

ξεων, ή προτάσεων καθώς και κάθε έγγραφο, επιστολή, υπόμνημα ιδιάζουσας σημασίας προς Υπουργεία, Περιφέρεια, ΝΠΔΔ, Ανεξάρτητες Αρχές, Οργανισμούς, Δικαστήρια και το Νομικό Σύμβουλο της Περιφέρειας ως και τα απαντητικά έγγραφα στις ανωτέρω Υπηρεσίες.

3. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών επί σοβαρών περιπτώσεων ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Γενικής Διεύθυνσης.

4. Έγκριση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες.

5. Εισηγήσεις για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης στην Οικονομική ή άλλες Επιτροπές της Περιφέρειας.

6. Ερωτήματα για γνωμοδότηση από την Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας.

7. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας του προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

(Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Φθιώτιδας)

8. Συγκρότηση Επιτροπής Οδικής Ασφάλειας.

9. Συγκρότηση του Πειθαρχικού Συμβουλίου επιβολής κυρώσεων σε φορείς παροχής συγκοινωνιακού έργου και σε ιδιοκτήτες λεωφορείων.

10. Έκδοση απόφασης για τους υπαλλήλους - εξεταστές που συμμετέχον στο έργο εξέτασης υποψηφίων οδηγών (έργο πρακτικής εξέτασης.

11. Έκδοση απόφασης για τους υπαλλήλους που συμμετέχουν ως βοηθοί στο έργο εξέτασης υποψηφίων οδηγών (βοηθητικό έργο).

12. Έκδοση απόφασης για τους υπαλλήλους που συμμετέχουν στη θεωρητική εξέταση υποψηφίων οδηγών.

13. Συγκρότηση μικτού συνεργείου ελέγχου για Η.Μ.Σ. (Ηλεκτρομαγνητικής Συμβατότητας) του Ν. 3431/2006.

14. Συγκρότηση επιτροπών εξετάσεων για την απόκτηση πτυχίου Ραδιοτεχνίτη, Ραδιοερασιτέχνη, Χειριστή Ασυρμάτων.

15. Έκδοση απόφασης διενέργειας εξετάσεων για την απόκτηση πτυχίου Ραδιοτεχνίτη, Ραδιοερασιτέχνη, Χειριστή Ασυρμάτων.

16. Συγκρότηση επιτροπών εξετάσεων για χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος Ραδιοηλεκτρολόγου και Ραδιοτεχνίτη (Β. Δ. 510/1971).

17. Συγκρότηση πειθαρχικών συμβουλίων για εκδίκαση παραβάσεων των κανονισμών λειτουργίας Ε.Δ.Χ. (ταξί - αγοραίων) αυτοκινήτων.

18. Συγκρότηση Επιτροπής για χορήγηση Πιστοποιητικών Επαγγελματικής Επάρκειας (Π.Ε.Ι.)

19. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

20. Έγκριση για συμμετοχή των Προϊσταμένου της Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες.

στ2. Στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Φθιώτιδας:

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 23, του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.Δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α΄) και ιδίως:

1. Κατανομή των υπαλλήλων στα τμήματα της Διεύθυνσης.

2. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

3. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

4. Έγκριση για συμμετοχή των Προϊσταμένων Τμημάτων και των υπαλλήλων, σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες.

5. Εισηγήσεις για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, προς το Περιφερειακό Συμβούλιο, την Οικονομική, ή άλλες αρμόδιες Επιτροπές.

6. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της υπηρεσίας.

7. Μέριμνα για την καθαριότητα και ασφάλεια του κτιρίου, τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της υπηρεσίας.

8. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

9. Έγκριση διασκευής διασκευασθέντων οχημάτων.

10. Έλεγχο και χορήγηση εκθέσεων διασκευών οχημάτων, φορτηγών, λεωφορείων.

11. Χορήγηση τεχνικής έκθεσης ελέγχου μεταχειρισμένων λεωφορείων προέλευσης εξωτερικού, για απογραφή και ταξινόμησή τους.

12. Απογραφή και ταξινόμηση αυτοκινήτων οχημάτων και η χορήγηση αδειών κρατικών πινακίδων κυκλοφορίας τους.

13. Διενέργεια αυτοψιών γηπέδων για τη διαπίστωση καταλληλότητας της θέσης, προς ίδρυση πρατηρίων υγρών καυσίμων - υγραερίων και μικτών πρατηρίων, σύμφωνα με τις διατάξεις των Π.Δ. 118/2006 (ΦΕΚ 119/τ.Α΄), 595/1984 (ΦΕΚ 218/τ.Α΄) πλυντηρίων, λιπαντηρίων και σταθμών αυτοκινήτων.

14. Βεβαίωση καλής λειτουργίας ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων πρατηρίων υγρών καυσίμων.

15. Χορήγηση δελτίων Α.Μ.Ε.Α.

16. Έκδοση των αδειών δοκιμαστικής κυκλοφορίας (Δ.Ο.Κ.) Επιβατηγών Φορτηγών και Μοτοσικλετών.

17. Έκδοση ειδικών αδειών ρυμούλκησης για Ε.Ι.Χ. και Φ.Ι.Χ. αυτοκίνητα.

18. Χορήγηση σχετικών βεβαιώσεων και πιστοποιητικών, σε εισαγόμενα μεταχειρισμένα οχήματα αντιρρυπαντικής τεχνολογίας.

19. Πειθαρχικά Συμβούλια για Ε.Δ.Χ. (εκδίκαση παραβάσεων Ε.Δ.Χ.)

20. Χορήγηση, επέκταση, ανανέωση ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ.

21. Ορισμός επιτροπής θεωρητικής εξέτασης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

22. Τήρηση Μητρώου Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

23. Χορήγηση αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας Φ.Δ.Χ. ή Φ.Ι.Χ.

24. Μεταβίβαση, αποχαρακτηρισμός και αντικατάσταση Φ.Δ.Χ. Λ.Δ.Χ., Ε.Δ.Χ., αυτοκινήτων.

25. Έγκριση καταστατικών και αδειών λειτουργίας μεταφορικών επιχειρήσεων εμπορευματικών μεταφορών.

26. Συγκρότηση Μικτού Κλιμακίου Ελέγχου Οχημάτων Π.Ε. και επιστροφή των στοιχείων κυκλοφορίας των οχημάτων, κατόπιν υποβολής αντιρρήσεων στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης (Ν. 3446/2006).

27. Παραπομπή ή εξουσιοδότηση αρχών για παραπομπή επανεξέτασης οδηγών, όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για την οδηγητική ικανότητα τους ή ιατρικής

επανεξέτασης αυτών, όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για τη σωματική ή πνευματική κατάστασή τους.

28. Ορισμό εξεταστών υποψηφίων οδηγών στην πρακτική εξέταση

29. Ορισμό εξεταστών υποψηφίων οδηγών στη θεωρητική εξέταση.

30. Χορήγηση, ανανέωση, επέκταση, μετατροπή, αντικατάσταση αδειών οδήγησης.

31. Εισήγηση αποφάσεων (με εισηγητική έκθεση) για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας πρατηρίων υγρών καυσίμων.

32. Χορήγηση βεβαίωσης νόμιμης λειτουργίας συνεργείων αυτοκινήτων.

33. Εισήγηση αποφάσεων (με εισηγητική έκθεση) για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Ι.Κ.Τ.Ε.Ο.

34. Οργάνωση του περιοδικού τεχνικού ελέγχου των μηχανοκίνητων οχημάτων, κάθε είδους από τα Δημόσια Κέντρα Τεχνικού Ελέγχου (Κ.Τ.Ε.Ο.) κάθε Περιφερειακής Ενότητας, σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ. 3α του Ν. 3446/2006 (ΦΕΚ 49/Α΄).

35. Έκδοση αποφάσεων προγραμματισμού και παρατάσεως προγράμματος οχημάτων.

36. Προγραμματισμό συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων.

37. Προγραμματισμό οχημάτων.

38. Χορήγηση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών ADR.

39. Χορήγηση πτυχίου Ραδιοτεχνίτη, Ραδιοερασιτέχνη, Χειριστή Ασυρμάτων.

40. Χορήγηση βεβαίωσης ορθής αναγγελίας ή απαγόρευσης άσκησης του επαγγέλματος Ραδιοηλεκτρολόγου Α, Ραδιοηλεκτρολόγου Β, Ραδιοτεχνίτη κ΄ βοηθού Ραδιοτεχνίτη.

41. Χορήγηση βεβαίωσης ορθής αναγγελίας ή απαγόρευσης άσκησης του επαγγέλματος μηχανοτεχνίτη, ηλεκτροτεχνίτη, φανοποιού, τεχνίτη βαφών, τεχνίτη τροχών, τεχνίτη αμαξωμάτων.

42. Χορήγηση άδειας λειτουργίας Ραδιοηλεκτρολογικού εργαστηρίου.

43. Χορήγηση άδειας λειτουργίας προς τους ενδιαφερόμενους Ραδιοερασιτέχνες.

44. Άδειες λειτουργίας ραδιοηλεκτρικών εργαστηρίων.

45. Χορήγηση, ανανέωση και ανάκληση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ραδιοσταθμών CB.

46. Χορήγηση αδειών κατασκευής, κατοχής, εγκατάστασης και λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου.

47. Έκδοση - ανανέωση - τροποποίηση αδειών ερασιτεχνικών σταθμών ασυρμάτου σε κατόχους άδειών της αλλοδαπής (SVO).

48. Έκδοση - ανανέωση - τροποποίηση αδειών ερασιτεχνικών σταθμών ασυρμάτου της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

49. Έγκριση των επαναληπτών, αναμεταδοτών και ραδιοφάρων της υπηρεσίας ραδιοερασιτέχνη.

50. Ειδική ραδιοερασιτεχνική άδεια πραγματοποίησης δοκιμών της παρ. 2 του άρθρου 21 του Κανονισμού Ραδιοερασιτεχνών (Υ.Α. 68000/763/9-12-2002).

51. Χορήγηση κοινοτικής άδειας για διεθνή οδική μεταφορά επιβατών, για λογαριασμό άλλου, με πούλμαν και λεωφορεία, στο έδαφος της Κοινότητας, βάσει του αρθρ. 13α του Καν. (ΕΟΚ) αριθ. 684/92 του Συμβουλίου της 16ης Μαρτίου 1992, όπως τροποποιήθηκε με τον Καν. (ΕΚ) αριθ. 11/98.

52. Έκδοση Βιβλιαρίου Φύλλων Πορείας για διεθνή έκτακτα δρομολόγια που πραγματοποιούνται με πούλμαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών - μελών, βάσει του αρθρ. 11 του Καν. (ΕΟΚ) αριθμ. 684/92 και για τα έκτακτα δρομολόγια ενδομεταφορών, βάσει του αρθρ. 6 του Καν. (ΕΚ) αριθμ. 12/98.

53. Χορήγηση βεβαίωσης για οδικές μεταφορές, για ίδιο λογαριασμό, που εκτελούνται με πούλμαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών που είναι, είτε κράτη - μέλη της Ε.Ε., είτε κράτη της Ε.Ζ.Ε.Σ., βάσει του αρθρ. 13 του Καν. (ΕΟΚ) αριθμ. 684/92.

54. Έκδοση Βιβλίων Φύλλων Ελέγχου για απελευθερωμένες έκτακτες διεθνείς μεταφορές επιβατών με πούλμαν και λεωφορεία, προβλεπόμενα από τις πολυμερείς συμφωνίες ASOR και INTERBUS (82/505/ΕΟΚ της 12ης Ιουλίου 1982 και 2002/917/ΕΚ της 3ης Οκτωβρίου 2002, αποφάσεις του Συμβούλιου αντίστοιχα).

55. Χορήγηση, ανανέωση, ακύρωση και ανάκληση άδειας άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων, σύμφωνα με το Π.Δ. 346/01 και καν. ΕΚ 1071/2009.

56. Χορήγηση βεβαίωσης οδηγού για λογαριασμό τρίτου, βάσει κοινοτικής άδειας, καν. ΕΟΚ 881/92, όπως τροποποιήθηκε με τον καν. ΕΚ 482/2002.

57. Αρμοδιότητες που δεν αναγράφονται παραπάνω, αλλά προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

ζ) Δνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Φθιώτιδας

ζ1. Στον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοιν Μέριμνας:

Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των ακολούθων αρμοδιοτήτων:

(Γενικές)

1. Εγκύκλιες διαταγές για την εκτέλεση των Νόμων ή αποφάσεων των Υπουργών.

2. Έγγραφα τα οποία αφορούν στην υποβολή ερωτημάτων ως προς στην ερμηνεία των κείμενων διατάξεων, ή προτάσεων καθώς και κάθε έγγραφο, επιστολή, υπόμνημα ιδιάζουσας σημασίας προς Υπουργεία, Περιφέρεια, ΝΠΔΔ, Ανεξάρτητες Αρχές, Οργανισμούς, Δικαστήρια και το Νομικό Σύμβουλο της Περιφέρειας ως και τα απαντητικά έγγραφα στις ανωτέρω Υπηρεσίες.

3. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών επί σοβαρών περιπτώσεων ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Γενικής Διεύθυνσης.

4. Έγκριση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Φθιώτιδας, σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες.

5. Εισηγήσεις για θέματα αρμοδιότητας της Γενικής Διεύθυνσης στην Οικονομική ή άλλες Επιτροπές της Περιφέρειας.

6. Ερωτήματα για γνωμοδότηση από την Νομική Υπηρεσία της Περιφέρειας.

7. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας του προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

(Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας)

8. Προσωρινή ή οριστική απαγόρευση λειτουργίας επιχειρήσεων για λόγους δημόσιας υγείας

9. Χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση άδειας λειτουργίας ιδιωτικών γυμναστηρίων ή αθλητικών σχολών και συγκρότηση των αρμοδίων επιτροπών.

10. Χορήγηση και ανάκληση άδειας άσκησης επαγγέλματος κοινωνικού λειτουργού.
11. Αποφάσεις καθορισμού αποδεκτών υγρών αποβλήτων.
12. Προσωρινή και οριστική άδεια διάθεσης υγρών αποβλήτων.
13. Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπών της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας.
14. Απόφαση καθορισμού διατήρησης οικόσιτων ζώων.
15. Απόφαση μείωσης ή αύξησης αποστάσεων πτηνοκτηνοτροφικών εγκαταστάσεων.
16. Απόφαση καταλληλότητας ακτών κολύμβησης.
17. Έκδοση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας φαρμακείων και φαρμακαποθηκών, έλεγχος αυτών και παρακολούθηση βοηθητικού προσωπικού των φαρμακείων.
18. Αποφάσεις μείωσης ή διαγραφής προστίμων αντικαπνιστικού νόμου.

ζ2. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας:
Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 27, του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (Π.Δ. 148/2010 - ΦΕΚ 241/τ.Α΄) και ιδίως:

(Γενικές αρμοδιότητες)
1. Υπογραφή της τρέχουσας αλληλογραφίας.
2. Τοποθέτηση υπαλλήλων στα Τμήματα της Διεύθυνσης.
3. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας Προϊσταμένων Τμημάτων και υπαλλήλων της Διεύθυνσης.
4. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης
5. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.
6. Απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές πολιτών, για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.
7. Έγγραφα για την ενημέρωση των πολιτών και των Δήμων για θέματα σχετικά με την Διεύθυνση.
8. Έγγραφα σχετικά με την παροχή στοιχείων και πληροφοριών για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.
9. Έγγραφα προς άλλες υπηρεσίες Περιφέρειας, Δήμους, Ελληνική Επιτροπή Ατομικής Ενέργειας και Υπουργεία.
10. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών για τη συγκρότηση Επιτροπών.
11. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.
12. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της υπηρεσίας.
13. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

(Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας)
14. Έκδοση γνωματεύσεων για την χορήγηση αδειών όλων των επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος.
15. Έκδοση και θεώρηση ατομικών βιβλιαρίων υγείας εργαζομένων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος.
16. Έκδοση και θεώρηση βιβλίων υγειονομικού ελέγχου.
17. Βεβαιώσεις καταλληλότητας αυτοκινήτων για τη μεταφορά τροφίμων και ποτών
18. Βεβαιώσεις κινητών Καντίνων για πώληση τροφίμων και ποτών.
19. Έγγραφα για καλή λειτουργία δικτύου ύδρευσης αποχέτευσης κ.λ.π. δειγματοληψίες νερού.
20. Έκδοση γνωματεύσεων για άδεια διάθεσης αποβλήτων.
21. Έκδοση αποφάσεων χορήγησης ναρκωτικών σε καρκινοπαθείς.
22. Θεώρηση μπλόκ χορήγησης ναρκωτικών ιδιωτών γιατρών και νοσηλευτικών ιδρυμάτων.
23. Προθεσμία απομάκρυνσης ζωικού κεφαλαίου.
24. Οργάνωση και λειτουργία παιδικών εξοχών - κατασκηνώσεων
25. Άδεια τέλεσης αθλητικών συναντήσεων.
26. Βεβαιώσεις καλής λειτουργίας αποχετευτικού συστήματος
27. Έλεγχοι στα πλαίσια του αντικαπνιστικού νόμου
28. Αποφάσεις χορήγησης ναρκωτικών σε καρκινοπαθείς.
29. Βεβαιώσεις για πρακτική άσκηση βοηθών φαρμακείου.
30. Καταχώριση ιατρών στη λίστα ειδικοτήτων
31. Αποστολή καταστάσεων διακίνησης και αποθέματος ναρκωτικών των φαρμακείων.
32. Θεωρήσεις μπλοκ ναρκωτικών σε γιατρούς, νοσοκομεία και κέντρα υγείας.
33. Εγγραφές και διαγραφές νεφροπαθών και διαδικασιών πληρωμής νεφροπαθών και μεταμοσχευμένων.
34. Θεώρηση δελτίων μετακίνησης ΑΜΕΑ.
35. Θεώρηση βιβλίων σε συλλόγους-σωματεία.
36. Χορήγηση αντιγράφων παραχωρητηρίων οικοπέδων και οικημάτων σε δικαιούχους (αναξιοπαθούντες, σεισμοπλήκτους και άλλες ευπαθείς ομάδες.
37. Αρμοδιότητες που δεν αναγράφονται παραπάνω, αλλά προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Πέραν των ανωτέρω, εξουσιοδοτούμε τους προϊσταμένους των Δ/νσεων και Τμημάτων για την επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

Η κατά τα προηγούμενα άρθρα παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας τους ή κωλύματός τους. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προϊσταμένου Τμήματος, η παρεχόμενη σε αυτόν εξουσιοδότηση υπογραφής θα εκτελείται από το Προϊστάμενο Διεύθυνσης.

Οι ως άνω εξουσιοδοτούμενοι προϊστάμενοι οργανικών μονάδων υποχρεούνται να φέρουν προς υπογραφή στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα θέματα, που θεωρούνται σοβαρά και ευρύτερης σημασίας. Κατά κανόνα, κάθε έγγραφο που αφορά σε θέματα αποφασιστικής αρμοδιότητας ή σε θέματα που ανάγονται στη διοίκηση και οικονομική διαχείριση ή απευθύνεται σε υπερκείμενη αρχή (Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Υπουργεία κ.λπ.) και δεν έχει αυστηρά υπηρεσιακό χαρακτήρα, υπογράφεται από τον Αντιπεριφερειάρχη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 27 Νοεμβρίου 2014

Ο Αντιπεριφερειάρχης
ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΚΑΡΑΪΣΚΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004